
ZAPYTANIE OFERTOWE 5/ZO/ZWIK-DT/2021

z dnia 28.06.2021 r.

Przeprowadzone na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych ze środków własnych lub współfinansowanych ze środków z Unii Europejskiej poniżej 30 000 euro oraz zamówień sektorowych (...)” stosowanego w Przedsiębiorstwie Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o. w Koźuchowie.

I. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o.
ul. Elektryczna 9, 67-120 Koźuchów

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:
Piotr Malczyk e-mail: p.malczyk@uskom.eu, tel. 509 598 643
Robert Rychlak e-mail: r.rychlak@uskom.eu, tel. 68 355 22 08 w.30

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne usługi regeneracji, legalizacji i ekspertyz wodomierzy.

Usługi polegające na regeneracji (naprawie) i legalizacji wtórnej będą obejmowały posiadane przez Spółkę wodomierze o następujących średnicach i szacunkowej ilości:

- DN 15 w ilości 1500 sztuk;
- DN 20 w ilości 40 sztuk;
- DN 32 w ilości 30 sztuk;
- DN 40 w ilości 1 sztuk;
- DN 50 w ilości 10 sztuk;
- DN 80 w ilości 2 sztuk;
- DN 100 w ilości 6 sztuk.

Wykonanie ekspertyzy będzie obejmowało posiadane przez Spółkę wodomierze o następujących średnicach i szacunkowej ilości:

- DN 15 w ilości 4 sztuk;
- DN 20 w ilości 4 sztuk;
- DN 25 w ilości 4 sztuk;
- DN 32 w ilości 4 sztuk;
- DN 40 w ilości 1 sztuk;
- DN 50 w ilości 2 sztuk;
- DN 80 w ilości 1 sztuk;

Uwaga: każdorazowo Wykonawca do wodomierza poddanego ekspertyzie załączy świadectwo wystawione przez Obwodowy Urząd Miar.

Ilość zamówienia jest szacunkowa i Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia (tj. ilości wodomierzy poddana regeneracji, legalizacji, ekspertyzie może się zmienić).

III. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 31.07.2022 r.

IV. Wymagania:

- a. Realizacja umowy następować będzie sukcesywnie (dwa razy w miesiącu), na podstawie zamówień częściowych, składanych pisemnie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego drogą e-mail niezwłocznym potwierdzeniem przyjęcia zlecenia do realizacji.
Ilość partii dostaw jest szacunkowa.
- b. Wykonawca przystąpi w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego do realizacji zlecenia i odbioru wodomierzy. Koszt odbioru i dostaw pokrywa Wykonawca.
- c. Wykonawca wykona zgłoszoną przez Zamawiającego część przedmiotu umowy (regeneracja i legalizacja) w terminie nie dłuższym niż 21 dni roboczych od dnia przekazania wodomierzy do naprawy.
- d. Wykonawca wykona zgłoszoną przez Zamawiającego ekspertyzę wodomierza/ły w terminie nie dłuższym niż 40 dni roboczych od dnia przekazania wodomierza/ły do badania.
- e. Wykonawca przystąpi w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego wad do realizacji zlecenia i odbioru wodomierzy. Termin realizacji zadania nie dłuższy niż 14 dni roboczych. Koszt odbioru i dostaw pokrywa Wykonawca.
- f. Wydanie wodomierza/ły z magazynu Zamawiającego nastąpi na podstawie protokołu przekazania.
- g. Wykonawca udzieli min. 36 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- posiadają sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia,
- Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu, odpis z KRS lub aktualny na dzień składania oferty wypis z ewidencji gospodarczej oraz poświadczony wydruk potwierdzający posiadanie rachunku bankowego zgłoszonego do urzędu skarbowego,
- złożyli oświadczenie o spełnieniu powyższych warunków zamówienia.

VI. Sposób przygotowania i termin złożenia oferty:

- Cena oferty musi być wyrażona cyfrowo i słownie w PLN oraz powinna obejmować wszystkie koszty usługi.
- Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym.
- Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym poniżej nie będzie uwzględniona przy wyborze. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem jej składania.
- Ofertę sporządzoną w języku polskim należy złożyć do dnia 13.06.2021 r. do godziny 11⁰⁰ w sekretariacie PUK „USKOM” w Koźuchowie przy ul. Elektrycznej 9 lub przesłać w wersji elektronicznej na adres sekretariat@uskom.eu.

- Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
- Jedynym kryterium wyboru jest cena.

VII. Założenia do umowy:

1. Zamawiający przewiduje podpisanie standardowej umowy, w której zawarte zostaną m.in. następujące zapisy:
 - Płatność nastąpi przelewem po pisemnym zaakceptowaniu przez Zamawiającego wykonanych prac na podane konto wykonawcy, w terminie 30 dni roboczych od daty złożenia faktury przez Wykonawcę.
2. Dla każdego z Podwykonawców, Wykonawca uzyska akceptację i zgodę Zamawiającego, przedkładając projekt umowy z Podwykonawcą, wszelkie gwarancje należytego wykonania robót, itp.
3. Kary umowne:
 - a. za zwłokę w realizacji zamówienia 100 zł (netto) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w pkt. IV. b. – e.,
 - b. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 20% kwoty oferty (netto),
 - c. Zamawiający może potrącić kary umowne określone w pkt. VII. 3. a. oraz b. z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
 - d. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne,
 - e. zapłata kar umownych nastąpi w terminie 5 dni roboczych od otrzymania noty księgowej lub wezwania do ich uiszczenia.

VIII. Rozstrzygnięcie sporów:

Spory będą w pierwszej kolejności rozstrzygane polubownie, w przypadku braku porozumienia między Stronami, spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy terytorialnie dla Zamawiającego.

Z up. Zarządu PUK "USKOM" Sp. z o.o.
Kierownik Zakładu
Wodociągów i Kanalizacji

Robert Rychlak

.....
Podpis wnioskującego

PREZES ZARZĄDU

Sławomir Trojanowski

.....
Podpis akceptującego