

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o.
w Koźuchowie
ul. Elektryczna 9
67-120 Koźuchów
Polska

tel. 068 355 22 08
e-mail: sekretariat@uskom.eu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZUK-sam/2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
SIWZ – TOM I**

DLA
PRZETARGU PISEMNEGO
(POSTĘPOWANIE OTWARTE)

**NA DOSTAWĘ W FORMIE LEASINGU OPERACYJNEGO Z OPCJĄ WYKUPU FABRYCZNIE NOWEGO
SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO DWUKOMOROWEGO PRZEZNACZONEGO DO ZBIERANIA
I WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH O POJEMNOŚCI MIN. 19 M³**

przeprowadzanego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dla zadania pn.: „Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowego samochodu ciężarowego dwukomorowego przeznaczonego do zbierania i wywozu odpadów komunalnych o pojemności min. 19 m³”. Dostawa o wartości szacunkowej mniejszej, niż wyrażona w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

PREZES ZARZĄDU

.....
Sławomir Trojanowski
(zatwierdził)

Koźuchów, dnia 10.01.2020 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Tom I	SIWZ
2.	Tom II	Załączniki do SIWZ
3.	Tom III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)



Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2. Definicje	4
3. Tryb udzielania zamówienia.	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
5. Termin wykonania zamówienia.....	5
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.....	5
7. Podstawy wykluczenia wykonawców.....	6
8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.	6
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	8
10. Podwykonawstwo.....	8
11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.	8
12. Wadium	9
13. Termin związania z ofertą.....	9
14. Opis sposobu przygotowania ofert.....	10
15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.	11
16. Miejsce i termin otwarcia ofert.	12
17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.	12
18. Opis sposobu obliczenia ceny.	12
19. Kryteria oceny ofert.	13
20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	14
21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.	14
22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.....	14
23. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	15
24. Ochrona danych osobowych.	15
25. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.	15



1. Nazwa i adres Zamawiającego

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o. w Koźuchowie
ul. Elektryczna 9
67-120 Koźuchów
Polska
tel. 068 355 22 08
e-mail: sekretariat@uskom.eu

2. Definicje

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

1. Wykonawcę	uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
2. SIWZ	uważa się Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia - komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty
3. Zadanie	„Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowego samochodu ciężarowego dwukomorowego przeznaczonego do zbierania i wywozu odpadów komunalnych o pojemności min. 19 m ³ ”.
4. Umowie	należy przez to rozumieć Umowę na dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowego samochodu ciężarowego dwukomorowego przeznaczonego do zbierania i wywozu odpadów komunalnych o pojemności min. 19 m ³ w ramach zamówienia podpisaną pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą
5. Kc.	należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, 1495)
6. Przetarg	należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (postępowanie otwarte) o wartości zamówienia mniejszej od wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowego samochodu ciężarowego dwukomorowego przeznaczonego do zbierania i wywozu odpadów komunalnych o pojemności min. 19 m³.
Miejsce dostawy: siedziba Zamawiającego.
Serwis: w odległości max. 200 km od siedziby Zamawiającego.
2. Maksymalny czas usuwania awarii w okresie gwarancyjnym – do 48 godzin od momentu zgłoszenia.
3. Gwarancja: 24 miesiące. Gwarancja rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu dostawy (pojazdu).



4. Szkolenie: zapewnienie przeszkolenia pracowników obsługujących pojazd, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w terminie max. 3 dni od daty dostawy.
5. Wymagania techniczne pojazdu – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa OPZ – TOM III.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kody	Słownictwo główne
34144510-6	Pojazdy do transportu odpadów
34144511-3	Pojazdy do zbierania odpadów
66114000-2	Usługi leasingu operacyjnego

6. Wymagania dotyczące leasingu operacyjnego:

- a) Okres trwania umowy: 72 miesiące
 - Forma leasingu: operacyjny
 - Oplata wstępna: 10 %
 - Ilość rat: 71 równych
 - Wartość wykupu: 1 %
 - Oprocentowanie zmienne oparte na stawce WIBOR dla depozytów 1-miesięcznych (1M)
 - Waluta oferty: PLN
 - b) Zamawiający akceptuje Tabele Opłat i Prowizji obowiązujące u finansującego
 - c) Wykonawca przedłoży harmonogram spłat najpóźniej w dniu podpisania umowy leasingu
 - d) Zamawiający wyraża zgodę, aby koszt podatku od środków transportu był refakturowany przez wykonawcę na zamawiającego.
 - e) Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy Leasingu i ogólnych warunków umowy leasingowej na wzorze stosowanym przez finansującego z zastrzeżeniem, że postanowienia zawarte w SIWZ zostaną uwzględnione w umowie leasingowej. Wykonawca załączy do oferty wzór umowy leasingu wraz z ogólnymi warunkami leasingu.
 - f) Wykonawca nie będzie żądał zabezpieczenia umowy leasingu w postaci weksla in blanco.
7. Koszty ubezpieczenia OC, AC i NW leżą po stronie Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany będzie przedstawić Wykonawcy coroczne polisy OC, AC i NW.
 8. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych, ani częściowych.
 9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

5. Termin wykonania zamówienia.

Dostawa pojazdu: nie później, niż do 31.05.2020 r.

Usługa leasingu: 72 miesiące od dnia protokolarnego odbioru pojazdu.

Okres gwarancji zgodny z zapisami SIWZ rozpoczyna swój bieg od momentu protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu,



b) spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą zdolności technicznej lub zawodowej.

- 1) Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie usługi polegające na dostawie pojazdu w formie leasingu, jak stanowiący przedmiot zamówienia lub podobnych, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane o wartości minimum 600 000,00 złotych netto w ramach jednego postępowania przetargowego – zgodnie z załącznikiem nr 5.
 - 2) W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda opisu sporządzonego według załącznika nr 6.
3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

7. Podstawy wykluczenia wykonawców.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Ponadto, Zamawiający, działając na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 wykluczy z udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912, 1655, 1802, 2089, 2217) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495, 1655, 1802, 2089, 2217).
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 należy dołączyć w formie pisemnej na dzień składania ofert:
 - a) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, zgodnie z załącznikiem nr 2.
 - b) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycję treści oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.



3. Na podstawie art. 25a ust. 3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2.
4. Na podstawie art. 25a ust. 6 w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia stanowiące załącznik nr 2 i 3 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie składa aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy w zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na dostawie pojazdu w formie leasingu, jak stanowiący przedmiot zamówienia lub podobnych, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane o wartości minimum 600 000,00 złotych netto w ramach jednego postępowania przetargowego oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy - zgodnie z załącznikiem nr 5.
6. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, składa aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt. 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Celem potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd wymagań Zamawiającego określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca przedłoży opis oferowanego pojazdu, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6. Z opisu winno wynikać, iż oferowany pojazd spełnia wszelkie wymagania zamawiającego określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.



9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców.
3. Wszystkie zapisy Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Na podstawie art. 25a ust. 6 w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia sporządzone odpowiednio według załącznika nr 2 i nr 3 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten powinien potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
5. Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

10. Podwykonawstwo.

1. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie dostawy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostawy.
5. Na podstawie art. 36 b ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Projekt umowy o podwykonawstwo przedkładany Zamawiającemu zawiera kwotę wynagrodzenia, jaką Wykonawca zapłaci podwykonawcy.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188, z 2019 r. poz. 1051, 1495, 2005), osobiście, za pośrednictwem pośłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123, 730).

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
5. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 8 ppkt 1a, 1b SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Dokumenty inne niż wymienione w pkt 11 ppkt 5 SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dokumenty powinny być potwierdzane za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Wyjaśnienia treści SIWZ:
 - a) Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - c) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami umieszczana jest również na stronie internetowej Zamawiającego.
 - d) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej – www.uskom.eu.
 - e) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się z wszelkimi zmianami, wyjaśnieniami i odpowiedziami na zapytania do SIWZ zamieszczonymi na stronie internetowej www.uskom.eu.
 - f) Kontakt z Zamawiającym: e-mail: sekretariat@uskom.eu

12. Wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania z ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



14. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a) Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 wraz ze Szczegółowym opisem zamówienia – załącznik nr 6;
 - b) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2;
 - c) oświadczenie dotyczące spełniania warunków w postępowaniu stanowiące załącznik nr 3;
 - d) w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię poświadczoną notarialnie;
 - e) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia, zgodnie z pkt. 10. SIWZ, jeżeli dotyczy.
2. Załącznik do SIWZ składany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert: oryginał oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 4) – NIE NALEŻY SKŁADAĆ WRAZ Z OFERTĄ.
3. Dokumenty wskazane w pkt 8 ppkt 5. i 6. składane są TYLKO przez Wykonawcę wezwanego przez Zamawiającego.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
5. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
7. Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną opatrzone czytelnym podpisem lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczęcią, za wyjątkiem dokumentu pełnomocnictwa, które winno zostać złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wszystkie strony oferty i załączników winny być ponumerowane, parafowane przez osobę podpisującą ofertę oraz spięte w sposób uniemożliwiający ich przypadkową dekompletację.
11. Wszystkie poprawki lub zmiany w treści oferty zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażeń lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
14. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
15. Wykonawca zobowiązany jest do określenia w Formularzu oferty (załącznik nr 1) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.
17. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do



reprezentowania Wykonawcy.

18. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.
19. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
20. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
21. Sposób złożenia oferty:
 - 1) oferta powinna być złożona w nieprzezroczystej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu.
 - 2) koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i posiadać oznaczenie: Oferta na przetarg nieograniczony pn.: „Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowego samochodu ciężarowego dwukomorowego przeznaczonego do zbierania i wywozu odpadów komunalnych o pojemności min. 19 m³” - Nie otwierać przed dniem 10.02.2020 r. godz. 13.15 oraz powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
22. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu przetargowym).

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Koźuchowie, ul. Elektryczna 9, w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	10.02.2020 r.	do godz.	13.00
---------	---------------	----------	-------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o. ul. Elektryczna 9, 67-120 Koźuchów

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zadanie:

„DOSTAWA W FORMIE LEASINGU OPERACYJNEGO Z OPCJĄ WYKUPU FABRYCZNIE NOWEGO SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO DWUKOMOROWEGO PRZEZNACZONEGO DO ZBIERANIA I WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH O POJEMNOŚCI MIN. 19 m³”

Nie otwierać przed dniem: [10.02.2020 r. godz. 13:15]

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego drogą pocztową lub inną np. kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje termin i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego.
5. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.



16. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Koźuchowie, ul. Elektryczna 9 w sali konferencyjnej.

w dniu	10.02.2020 r.	o godz.	13:15
--------	---------------	---------	-------

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, czasu reakcji serwisu od zgłoszenia awarii, terminu realizacji zamówienia zawartych w ofertach.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Monika Walka; e-mail: sekretariat@uskom.eu; tel. 068 355 22 08 w godzinach urzędowania, tj. w dniach roboczych w godz. 7.00 – 15.00.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

- a) W Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ Wykonawca zobowiązany jest podać cenę całkowitą realizacji przedmiotu zamówienia.
- b) Cena całkowita stanowić będzie sumę kwot obejmujących:
- c) opłatę wstępną: 10% wartości brutto pojazdu,
- d) raty leasingowe: 71 równych miesięcznych rat leasingowych,
- e) opłatę końcową: 1% wartości brutto pojazdu.
- f) Oferowana cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym w szczególności koszty rejestracji pojazdu, dostawy pojazdu do siedziby Zamawiającego, przeszkolenia pracowników obsługujących pojazd, a także wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.
- g) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zmianami).
- h) Cena musi być podana w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- i) Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia zawarta została w załączniku Nr – Formularzu oferty.



Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

19. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) cena – 70 %,
- 2) termin realizacji zamówienia – 30 %;

2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Punkty zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

$$\begin{aligned} & \text{Łączna ilość punktów} = \text{punkty uzyskane w ramach kryterium} \\ & \quad \text{„Cena”} \\ & \quad + \text{(plus) punkty uzyskane w ramach kryterium „Termin} \\ & \quad \text{realizacji”} \end{aligned}$$

3. Sposób oceny ofert:

1) Cena

$$\begin{aligned} & \text{Najniższa oferowana cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu} \\ \text{„cena”} = & \frac{\text{-----}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 70 \text{ pkt} \end{aligned}$$

2) Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający określa, że wymagany ostateczny termin realizacji zamówienia, to 31.05.2020 r. od dnia udzielenia zamówienia, przy czym Wykonawca otrzymuje:

- za termin realizacji zamówienia do 31.03.2020 r. – 30 pkt.
- za termin realizacji zamówienia do 30.04.2020 r. – 15 pkt.
- za termin realizacji zamówienia do 31.05.2020 r. – 0 pkt.

4. Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert, poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt.1 w przypadku trybu przetargu nieograniczonego gdy złożono tylko jedną ofertę oraz gdy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Przed podpisaniem umowy, w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą na podstawie punktu 19. SIWZ, zostanie podpisana umowa.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w zakresie ceny, na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto jest stała.
4. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.
 - 1) Zamawiający będzie odpowiadał na pytania Wykonawcy, który zgłosił się z prośbą o wyjaśnienia niezwłocznie na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 2) Jeżeli pytanie wpłynie później niż 2 dni przed terminem składania ofert Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadać na pytanie.
 - 3) Na zapisy SIWZ i czynności Zamawiającego Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.
 - 4) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców pisemnie oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

23. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub poprzez e-mail.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wszystkie dokumenty przekazane drogą elektroniczną powinny zostać niezwłocznie potwierdzone pisemnie, aby zachować ich ważność.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa wyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do godz. 15.00.

24. Ochrona danych osobowych.

W postępowaniu obowiązują przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, w zakresie danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w trakcie przedmiotowej procedury, zobowiązany jest wykonać wszystkie obowiązki wynikające z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, w tym w szczególności w zakresie wszystkich obowiązków informacyjnych i uzyskania zgód. Obowiązek ten dotyczy wszystkich dokumentów i wszystkich osób (pracowników Wykonawcy, uczestników konsorcjów, podmiotów trzecich, itp.), w całym okresie trwania procedury. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego oraz w związku z obowiązkami nałożonymi na Zamawiającego w obowiązujących go przepisach, w tym w szczególności: ustawie Prawo zamówień publicznych, ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisach dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Walnym Handlu (EFTA). Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania procedury i okres wykonania zamówienia (jeśli dotyczy), a następnie przez okres wynikający z obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych, w tym w szczególności: ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisów dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Walnym Handlu (EFTA). Administratorem danych osobowych jest USKOM Sp. z o.o. w Koźuchowie.

25. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
	Tom II	
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania.
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4.	Załącznik nr 4	Informacja w zakresie grupy kapitałowej.
5.	Załącznik nr 5	Wykaz dostaw – potwierdzenie zdolności technicznej lub zawodowej



6.	Załącznik nr 6	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
7.	Załącznik nr 7	Warunki leasingu

Wskazane załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

