

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/2024/JO

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty cenowej na sporządzenie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pod nazwą: „Wymiana odcinka sieci wodociągowej wraz z przyłączami w Lasocinie.”.

Realizacja zamówienia zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych ze środków własnych lub współfinansowanych ze środków z Unii Europejskiej poniżej 30 000 euro oraz zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) dla zamawiających sektorowych (art. 133 ustawy Pzp).

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) wraz z oszacowaniem kosztów dla zadania inwestycyjnego pn.: „Wymiana odcinka sieci wodociągowej wraz z przyłączami w Lasocinie.”.

1.1. Stan istniejący.

Istniejąca sieć wodociągowa DN 160 o długości ok. 1,3 km wykonana została z azbesto-cementu. Stanowi główną magistralę wylotową ze stacji uzdatniania wody w Lasocinie. Stan techniczny można określić jako zły – powodujący częste awarie. Na przedmiotowym odcinku zainstalowanych jest ok. 30 przyłączy wodociągowych, które również należy objąć wymianą. Przebieg trasy stanowi załącznik nr 3.

1.2. Stan docelowy (projektowany)

Wymiana na nowy rurociąg DN160 PEHD, przyłącza wodociągowe min. DN32 PEHD. Szczegóły należy uzgodnić z Zamawiającym na etapie tworzenia PFU.

2. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Opracowanie powinno być wykonane zgodnie z aktualnie obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, a także z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i

podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym i **zawierać w szczególności:**

- 1) Opracowanie koncepcji inwestycji (w tym PZT)
- 2) Część opisową PFU:
 - a) opis ogólny przedmiotu zamówienia; technologię wymiany i zakres robót budowlanych;
 - b) aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia – określenie planowanego trybu wykonywania prac;
 - c) opis ogólnych właściwości funkcjonalno-użytkowych;
 - d) dobór i opis armatury (rur, zasuw, nawiertek, hydrantów, itp.);
 - e) szacunkową wycenę kosztów realizacji wszystkich elementów uwzględnionych w opracowanym PFU – wraz z tabelą elementów rozliczeniowych. Przy wycenie należy wskazać podstawę wyceny dla każdej z przyjętej pozycji kalkulacji wartości inwestycji. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania na podstawie PFU zbiorczego zestawienia kosztów planowanej inwestycji (w pliku edytowalnym w programie kosztorysowym i.pdf) zgodnie z instrukcjami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
- 3) Projekt PFU w swej treści powinien określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności technologię robót, materiały i urządzenia, a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji. Wykonawca nie może opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy /lub, równoważne/lub inne równoznaczne wyrazy.
- 4) Dokumentacja projektowa PFU powinna opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
- 5) Wraz z kompletną dokumentacją PFU, Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie, że dokumentacja projektowa jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz że jest wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, warunkami i zasadami wiedzy technicznej.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, polskimi normami oraz obowiązującymi przepisami. W przypadku zmiany przepisów lub wejścia

w życie nowych regulacji prawnych Wykonawca opracuje poszczególne materiały i uzyska decyzje według nowych unormowań w ramach wynagrodzenia umownego.

- 7) Szacunkowe koszty należy opracować zgodnie z aktualnym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robot budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. 2004.130.1389)
- 8) Wykonawca udzieli gwarancji jakości z tytułu wad przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy..
- 9) Wykonawca w trakcie prac zobowiązany jest informować Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązaniach.
- 10) Wykonawca w ramach wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego, z chwilą podpisania protokołu odbioru, autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu, uprawniające do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania utworami na wszystkich znanych polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.).

Ponadto w ramach przedmiotu zamówienia:

- a) Wykonawca zapewni kontakt oraz współpracę z pracownikami Zamawiającego w zakresie przygotowanego Programu Funkcjonalno-Użytkowego, a także wsparcie techniczne Zamawiającego na etapie postępowania przetargowego oraz realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z PFU;
- b) Na wniosek Zamawiającego Wykonawca w sposób szczegółowy i wyczerpujący wyjaśni wątpliwości dotyczące rozwiązań zawartych w PFU;
- c) Szczegółowe rozwiązania techniczno-technologiczne należy uzgodnić z Zamawiającym na etapie opracowania programu funkcjonalno-użytkowego i uzyskać akceptację Zamawiającego;
- d) Dane oraz informacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest pozyskać we własnym zakresie. **Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w obiekcie.** Termin wizyty należy uzgodnić z Zamawiającym.
Wszystkie roboty powinny być tak zaplanowane, aby zachowana była ciągłość dostawy wody pitnej dla przyłączonych odbiorców.
- e) Opracowana dokumentacja PFU ma umożliwić ogłoszenie postępowania przetargowego na roboty projektowe oraz budowlane w formule „zaprojektuj i wybuduj”
- f) Zakres zamówienia obejmuje także pełnienie nadzoru autorskiego podczas procesu projektowo-budowlanego, w zakresie przedmiotowego opracowania.

- g) Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach ceny umownej wszystkie niezbędne poprawki i uzupełnienia do w/w opracowań, jakie wynikną po ich sprawdzeniu;
- h) W ramach wynagrodzenia ofertowego Wykonawca pełnił będzie nadzór autorski w zakresie udzielenia wyjaśnień w procedurze przetargowej wyboru wykonawcy oraz na etapie realizacji inwestycji, w formie kontaktu elektronicznego i telefonicznego;
- i) W sytuacji gdy Spółka będzie ubiegała się o dofinansowanie ze środków zewnętrznych na realizację inwestycji Wykonawca w ramach wynagrodzenia ofertowego udzieli wyjaśnień do przygotowania dokumentacji, zgodnych z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie zadania.
- j) Odpowiedzialność za jakość, kompletność i prawidłowość przekazywanej dokumentacji ponosi Wykonawca.
- k) Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o ich udzielenie.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 15 październik 2024 r.

4. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Robert Rychlak e-mail: r.rychlak@uskom.eu; tel. 530 149 430

Piotr Malczyk e-mail: p.malczyk@uskom.eu; tel. 509 598 643

Joanna Olchowa e-mail: j.olchowa@uskom.eu; tel. 533 318 826

5. KRYTERIA OCENY OFERT

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

6. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Płatność za przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie przedłożonej faktury VAT, rachunku w terminie 21 dni od daty protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, udzielenie zamówienia wybranemu Wykonawcy nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą.
3. Wykonawca powinien posiadać
 - a) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem postępowania,

jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i kadrowy niezbędny do wykonania zamówienia.

7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej (na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem). Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Preferowana elektroniczna forma dostarczenia oferty podpisana podpisem kwalifikowanym na adres e-mail: sekretariat@uskom.eu. W przypadku braku możliwości użycia podpisu kwalifikowanego należy złożyć ofertę w sposób tradycyjny w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Wymiana odcinka sieci wodociągowej w Lasocinie” w siedzibie Zamawiającego lub pisemnie na adres: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o. ul. Elektryczna 9, 67-120 Koźuchów.

Termin składania ofert - do dnia 13.09.2024 r. do godziny 13:00.

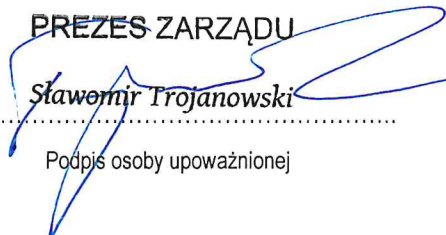
W przypadku wysłania ofert za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej, decyduje data i godzina wpływu przesyłki z ofertą do Spółki.

8. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

- wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz OFERTY wg załączonego wzoru – załącznik nr 1
- aktualny odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, aktualny na dzień składania ofert.
- pełnomocnictwo do podpisania oferty składa wykonawca, jeżeli oferta podpisana zostanie przez inne osoby niż wynika to z dokumentów rejestrowych.

Z-ca Kierownika
Zakładu Wodociągów i Kanalizacji

Piotr Malczyk
.....
Podpis wnioskującego

PREZES ZARZĄDU

Sławomir Trojanowski
.....
Podpis osoby upoważnionej

Załączniki do zapytania:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 – Istniejące zagospodarowanie terenu

