

ZAPYTANIE OFERTOWE 3/ZWIK-DT/2023
z dnia 28.07.2023 r.

**Wykonanie przeglądów elektrycznych 5 – letnich w budynkach stanowiących własność
Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o.**

Postępowanie obejmuje zamówienie poniżej progów stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) i prowadzone w trybie określonym w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, obowiązującym w Przedsiębiorstwie Usług Komunalnych USKOM sp. z o.o. oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.).

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o. w Koźuchowie zaprasza do złożenia oferty.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie przeglądów elektrycznych 5 – letnich** w budynkach stanowiących własność Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych „USKOM” sp. z o.o.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. 2023 r. poz. 682 ze zm.):

- 1) obowiązkowe okresowe kontrole instalacji elektrycznej i piorunochronnej dokonywane raz na 5 lat, które powinny zawierać:

1.1 oględziny instalacji elektrycznej, urządzeń elektrycznych oraz osprzętu narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działanie czynników występujących podczas użytkowania obiektu na zewnątrz budynku oraz we wszystkich pomieszczeniach wewnątrz budynku:

- sprawdzenie instalacji elektrycznej w zakresie prawidłowości połączeń, izolacji i ułożenia przewodów,
- sprawdzenie instalacji elektrycznych w zakresie stanu prawidłowości osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, sprawdzenie kompletności tablic i oznaczeń,

1.2 oględziny instalacji odgromowej: sprawdzenie instalacji odgromowej w zakresie stanu prawidłowości połączeń, mocowań i ułożenia przewodów;

1.3 pięcioletnie pomiary elektryczne w zakresie:

- sprawdzenia skuteczności ochrony przeciwporażeniowej tj. pomiary skuteczności zerowania lub inaczej,
- pomiary impedancji pętli zwarcia,
- sprawdzenie skuteczności wyłącznika głównego prądu,
- rezystancji uziomów instalacji odgromowej (pomiary rezystancji uziemienia),
- wykonanie pomiarów skuteczności ochrony złącz, tablic.

2) obowiązkowe pomiary rezystancji izolacji w budynkach dokonywane raz na 5 lat.

2. Wykonawca - Oferent użyje do wykonania usługi własnego sprzętu i urządzeń oraz materiałów.
3. Wykonawca poinformuje osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych podczas przeglądów nieprawidłowościach, które mogłyby spowodować awarię, a w przypadku zauważenia dysfunkcji – wstępne oszacowanie kosztów naprawy.
4. Z przeprowadzonych przeglądów w poszczególnych budynkach należy sporządzić protokoły w wersji papierowej oraz w formie elektronicznej na nośniku pendrive.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
6. Zakres zamówienia obejmuje budynki ujęte w poniższym zestawieniu (Formularz ofertowy).

II. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

1. Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu (**Załącznik nr 2**), tj.:
 - a. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny oraz posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - b. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - c. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca potwierdzi aktualnym wydrukiem posiadanie rachunku bankowego zgłoszonego do Urzędu Skarbowego, tzw. „biała lista VAT” ze strony www.podatki.gov.pl.

3. Wykonawca przedłoży odpis z KRS lub aktualny na dzień składania oferty wypis z ewidencji działalności gospodarczej.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 14 dni** od podpisania zlecenia.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (Załącznik nr 1).
2. Oferta powinna być:
 - a. opatrzona pieczętką firmową,
 - b. posiadać datę sporządzenia,
 - c. zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP,
 - d. podpisana czytelnie przez wykonawcę.
3. Złożenie oferty jest jednoznaczne z tym, że Oferent jest związany ofertą do końca terminu jej ważności.
4. Oferty muszą być ważne przez okres 30 dni od dnia przesłania ich Zamawiającemu.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie i przesłanie oferty.
6. Wykonawca składając ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe jednocześnie poświadcza, że rozumie treść zapytania ofertowego i nie wnosi zastrzeżeń.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

V. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferta powinna być przekazana: pocztą elektroniczną na adres : sekretariat@uskom.eu lub dostarczona osobiście na adres siedziby Zamawiającego do dnia **21.08.2023 r. do godziny 10:00**.
2. Rozstrzygnięcie postępowania ofertowego planowana jest na dzień **21.08.2023 r.** a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone po godzinie **12:00** na stronie internetowej pod adresem <https://uskom.eu/category/zapytania-ofertowe-2023/>.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: Piotr Malczyk p.malczyk@uskom.eu, do wiadomości: a.bienias@uskom.eu
5. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące zapytania: 7:00 – 15:00.
6. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.

VI. Kryterium wyboru oferty:

Najniższa cena.

VII. Termin związania z ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonym w pkt. IV zapytania ofertowego.

VIII. Warunki płatności

1. Płatność jednorazowa, na podstawie protokołów odebranych bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi fakturę.
2. Wykonawca wystawi odrębne faktury na obiekty ZWIK, ZUK.
3. Termin płatności – 30 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.

IX. Rozstrzygnięcie sporów

Spory będą w pierwszej kolejności rozstrzygane polubownie, w przypadku braku porozumienia między Stronami, spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy terytorialnie dla Zamawiającego.

X. Ochrona danych osobowych

W postępowaniu obowiązują przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, w zakresie danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w trakcie przedmiotowej procedury, zobowiązany jest wykonać wszystkie obowiązki wynikające z ustawy z dnia 10 maja

2018 r. o ochronie danych osobowych, w tym w szczególności w zakresie wszystkich obowiązków informacyjnych i uzyskania zgód. Obowiązek ten dotyczy wszystkich dokumentów i wszystkich osób (pracowników Wykonawcy, uczestników konsorcjów, podmiotów trzecich, itp.) w całym okresie trwania procedury.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego oraz w związku z obowiązkami nałożonymi na Zamawiającego w obowiązujących go przepisach, w tym w szczególności: ustawie Prawo zamówień publicznych, ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisach dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania procedury i okres wykonania zamówienia (jeśli dotyczy), a następnie przez okres wynikający z obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych, w tym w szczególności: ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisów dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o. w Koźuchowie.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wnioskodawcy.

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

Z up. Zarządu PUK "USKOM" Sp. z o.o.
Kierownik Zakładu
Wodociągów i Kanalizacji

Robert Rychlak

.....
Podpis wnioskującego

PREZES ZARZĄDU

Sławomir Trojanowski

.....
Podpis osoby upoważnionej

