

ZAMAWIAJĄCY:
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o.
w Koźuchowie
ul. Elektryczna 9
67-120 Koźuchów
Polska
tel. 068 355 22 08
e-mail: sekretariat@uskom.eu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:
ZWiK/fotowoltaika/2023

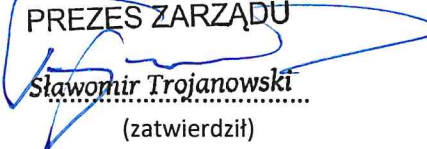
SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SWZ – TOM I)

w postępowaniu dla udzielenia zamówienia publicznego na:

„Budowa instalacji fotowoltaicznej na terenie SUW w Koźuchowie”

Przetarg prowadzony jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych ze środków własnych lub współfinansowanych ze środków z Unii Europejskiej ...” stosowanego w „USKOM” Sp. z o.o. w Koźuchowie i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Ustawa z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1145, 1495).

PREZES ZARZĄDU

Sławomir Trojanowski
(zatwierdził)

Koźuchów, dnia 23.06.20223r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

l.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Tom I	SWZ
2.	Tom II	Załączniki do SWZ
3.	Tom III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Spis treści

I. Nazwa i adres Zamawiającego	4
II. Definicje	4
III. Tryb udzielania zamówienia.	4
IV. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
V. Termin wykonania zamówienia.....	5
VI. Warunki udziału w postępowaniu.....	5
VII. Podstawy wykluczenia wykonawców.....	6
VIII. Przedmiotowe środki dowodowe	8
IX. Podmiotowe środki dowodowe	9
X. Poleganie na zasobach innych podmiotów	9
XI. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)	11
XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.	11
XIII. Wadium	12
XIV. Termin związania z ofertą.....	12
XV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów	13
XVI. Miejsce, termin i sposób złożenia ofert.	14
XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert.	14
XVIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.	14
XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.	14
XX. Kryteria i sposób oceny ofert.	15
XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	16
XXII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.	17
XXIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.....	17
XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.....	17
XXV. Ochrona danych osobowych.....	18
XXVI. Wykaz załączników do niniejszej SWZ.....	18

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest: **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o. w Koźuchowie**

Adres: **ul. Elektryczna 9 , 67-120 Koźuchów**

Telefon: **68 355 22 08**

Adres e-mail: **sekretariat@uskom.eu**

Witryna WWW: **www.uskom.eu**

Godziny urzędowania: **od 7.00 do 15.00**

NIP: 925 00 03 346

Regon: 970397667

Sąd Rejestrowy: Sąd Rejonowy w Zielonej Górze VIII wydział KRS 0000096178

II. Definicje

Na potrzeby niniejszej SWZ za:

1. Wykonawcę	uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
2. SWZ	uważa się Specyfikację Warunków Zamówienia - komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty
3. Zadanie	„Budowa instalacji fotowoltaicznej na terenie SUW w Koźuchowie”
4. Umowie	należy przez to rozumieć Umowę na budowę instalacji fotowoltaicznej na terenie SUW w Koźuchowie, w ramach zamówienia podpisaną pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą
5. Kc	należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, 1495)
6. Przetarg	należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie.

III. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych ze środków własnych lub współfinansowanych ze środków z Unii Europejskiej ...” stosowanego w „USKOM” Sp. z o.o. w Koźuchowie i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Ustawa z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1145, 1495).

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, montaż i uruchomienie instalacji fotowoltaicznej na terenie Stacji Uzdatniania Wody przy ul. Elektrycznej 9 w Koźuchowie.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

Dostawę wszystkich elementów niezbędnych do zamontowania instalacji i montaż tych elementów w celu powstania kompletnej instalacji fotowoltaicznej o mocy 50 kWp, posadowionej na gruncie – działka oznaczona ewidencyjnie nr 650/3 ul. Elektryczna 9, w Koźuchowie. Wskazana instalacja fotowoltaiczna będzie zasilala obiekt Stacji Uzdatniania Wody (SUW) w Koźuchowie. Zakres prac obejmuje dostawę, montaż i uruchomienie

instalacji będącej przedmiotem zamówienia wraz z wykonaniem podłączenia obiektu SUW w Kożuchowie, jej uruchomienia oraz współpracy z zasilaniem awaryjnym (agregat prądotwórczy).

Ponadto do Wykonawcy będzie należało sporządzenie dokumentacji powykonawczej oraz zgłoszenie w imieniu Zamawiającego przyłączenia do sieci elektroenergetycznej. Po wykonaniu prac montażowych przed uruchomieniem urządzeń należy wykonać pomiary: stanu izolacji kabli zasilających, rezystancji uziemienia inne wymagane przepisami badania i pomiary. Po sprawdzeniu dokonać odbioru wykonanej instalacji fotowoltaicznej i spisać protokoły odbioru. Zakres wszystkich prac powinien być wykonany przez wykwalifikowanych pracowników, pod nadzorem osób o odpowiednich uprawnieniach, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i przepisów BHP. Opracowanie instrukcji obsługi i eksploatacji instalacji fotowoltaicznej oraz przekazanie jej Zamawiającemu.

Przeszkolenie przedstawicieli Zamawiającego oraz osób przez niego wskazanych w zakresie obsługi i eksploatacji instalacji fotowoltaicznej.

3. Termin zakończenia przedmiotu zamówienia - **30 sierpień 2023 r.**

4. Gwarancja wynosi minimum **60 miesięcy** licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy – **kryterium oceny oferty.**

5. Wykonawca zapewni serwis w okresie gwarancyjnym. Maksymalny czas usuwania awarii w okresie gwarancyjnym - do 48 godzin od momentu zgłoszenia.

6. Szczegółowy zakres prac zawiera opis przedmiotu zamówienia określa OPZ – TOM III.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kody	Słownictwo główne
Główny kod CPV:	
09331200-0	Śloneczne moduły fotoelektryczne
Dodatkowy kod CPV:	
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45311200-2	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
31214500-4	Elektryczne tablice rozdzielcze
45223200-8	Roboty konstrukcyjne
45312310-3	Ochrona odgromowa

7. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych, ani częściowych.

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy –jednak nie później niż do **30 sierpnia 2023 r.**

2. Okres gwarancji zgodny z zapisami SWZ rozpoczyna swój bieg od momentu protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

 - a) wykonał (w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), co najmniej 2 zadania polegające budowie instalacji fotowoltaicznej z uruchomieniem o wielkości minimum 35 kWp (każda). Celem potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz zadań wykonanych wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których Umowy (zadania) zostały wykonane, z załączeniem dowodów referencyjnych określających czy te Umowy zostały wykonane należycie.
 - b) dysponuje lub będzie dysponował osobą/osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj.: minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków, o których mowa w ww. ust. 2 – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
5. Zamawiający wymaga, aby przed złożeniem oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną potwierdzoną przez Służby zamawiającego - **Załącznik nr 7 do SWZ**. Celem wizji lokalnej jest zapoznanie się ze specyficznymi warunkami terenowymi i prawidłową wyceną oferty.

VII. Podstawy wykluczenia wykonawców.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków,

środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745)

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny

sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7) Wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

8) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

9) Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia albo odstąpił od umowy, z powodu okoliczności za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, lub wykonawców, którzy zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli obowiązek zapłaty kary umownej wynosił nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia, w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe

1. Oferent zobligowany jest do złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych w OPZ parametrów dla instalacji w zakresie paneli PV, falowników oraz konstrukcji wsporczej. **Wymagane parametry dotyczące instalacji fotowoltaicznej, muszą być udokumentowane w kartach katalogowych produktów lub oświadczeniem producenta.**

2. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub jeżeli przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

3. W przypadku niezłożenia wymaganych przedmiotowych środków dowodowych lub złożenia niekompletnych lub błędnych środków dowodowych w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

IX. Podmiotowe środki dowodowe

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. Wykonawca, zobowiązany jest do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (**załącznik nr 5 do SWZ**).

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, w/w wykaz winien dotyczyć usług, w wykonaniu których Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

 - 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 6 do SWZ**).
4. Wykonawca, zobowiązany jest do złożenia podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia – aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych

X. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów

udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kadry lub zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ww. ust. 3, winno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winien określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdz. IX SWZ.

XI. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców.
4. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (**zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ**).
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub poprzez e-mail.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia poprzez e-mail, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wszystkie dokumenty przekazane poprzez e-mail powinny zostać niezwłocznie potwierdzone pisemnie, aby zachować ich ważność.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa wyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do godz. 15.00. podpisem elektronicznym).

Informacje ogólne:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
 - 1) poczty elektronicznej – sekretariat@uskom.eu z zastrzeżeniem, iż oferta wraz z oświadczeniami musi być przygotowana ściśle według wymagań określonych w niniejszym SWZ.
2. Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną, z wyłączeniem składania ofert.
3. Za pośrednictwem poczty elektronicznej odbywa się w szczególności przekazywanie:
 - 1) wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;
 - 2) wezwań i zawiadomień;
 - 3) dokumentów składanych na wezwanie zamawiającego (podmiotowych środków

dowodowych);

4) wyjaśnień składanych na wezwanie zamawiającego.

4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
 - rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452)
 - oraz
 - rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
5. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami - osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Iwona Augustyniak tel. +48 68 355 22 08 wew. 28.
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków).
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XIII. Wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania z ofertą.

1. 30 dni od dnia terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1. Do oferty (Formularz ofertowy, stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ**) należy dołączyć wymagane postanowieniami niniejszej SWZ dokumenty.
2. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
3. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie pod warunkiem, że będą czytelne.
4. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
5. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
6. Wszystkie strony oferty należy ponumerować. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny być złożone w formie oryginału.
9. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
11. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
12. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert,

zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje należy złożyć w wydzielonej, odpowiednio zabezpieczonej i opisanej kopercie (spis dokumentów), dołączonej na końcu oferty.

14. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XVI. Miejsce, termin i sposób złożenia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Koźuchowie, ul. Elektryczna 9, za pośrednictwem poczty, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	10.07.2023 r.	do godz.	10:00
---------	---------------	----------	-------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

*Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „USKOM” Sp. z o.o. ul. Elektryczna 9,
67-120 Koźuchów*

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zadanie:

„Budowa instalacji fotowoltaicznej” – Nr Referencyjny: ZWiK/fotowoltaika/2023
Nie otwierać przed dniem: 10.07.2023 r. godz. 10:15

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Koźuchowie, ul. Elektryczna 9 w sali konferencyjnej.

w dniu	10.07.2023 r.	o godz.	10:15
--------	---------------	---------	-------

XVIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Iwona Augustyniak; e-mail: i.augustyniak@uskom.eu

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.

- a) W Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ Wykonawca zobowiązany jest podać wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia.
- b) Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia, a także wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.

- c) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zmianami).
- d) Cena musi być podana w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- e) Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia zawarta została w załączniku Nr 1 – Formularzu oferty.
- f) Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:
 - wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
 - import usług lub towarów,
 - mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.
 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XX. Kryteria i sposób oceny ofert.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów wyboru:
 - 1) **cena – 80 pkt**
 - 2) **Długość okresu gwarancji – 20 pkt**
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria i ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaka po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
3. W kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie,

PC - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony

do dwóch miejsc po przecinku.

4. W kryterium „**Długość okresu gwarancji na roboty**” liczone w okresach miesięcznych: Punktacja uzależniona jest od długości udzielonego przez Wykonawcę okresu gwarancji. Sposób punktowania udzielonej gwarancji obrazuje poniższa tabela:

Ilość miesięcy	Punktacja	Ilość lat
60	0	5
72	4	6
84	8	7
96	12	8
108	16	9
120	20	10

Uwaga: Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji, w przedziale od 60 miesięcy do 120 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 60 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci. Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 60 do 120 miesięcy).

5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

$$PO = PC + PG$$

gdzie:

PO - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium „**Cena**”,

PG - liczba punktów uzyskanych w kryterium „**Długość okresu gwarancji na roboty**”.

6. Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert, poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 p.z.p.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych

Wykonawców.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą na podstawie punktu XIX SWZ, zostanie podpisana umowa.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w zakresie ceny, na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto jest stała.
4. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 p.z.p.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 505 ustawy.
2. Środkami ochrony prawnej są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
3. Odwołanie
 - a) Odwołanie wnosi w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynnościach Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SWZ na stronie internetowej.
 - c) Odwołanie wobec czynności innych, niż określone powyżej w pkt. 3 a) i pkt. 3 b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej

staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Szczegółowe kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 513 – 521 ustawy.

4. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p. stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
5. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1984 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
6. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sadem zamówień publicznych”.
7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p. przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwników skargi. Złożenie skargi w placówce operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
8. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dnia od dnia jej otrzymania.

XXV. Ochrona danych osobowych.

W postępowaniu obowiązują przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, w zakresie danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w trakcie przedmiotowej procedury, zobowiązany jest wykonać wszystkie obowiązki wynikające z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, w tym w szczególności w zakresie wszystkich obowiązków informacyjnych i uzyskania zgód. Obowiązek ten dotyczy wszystkich dokumentów i wszystkich osób (pracowników Wykonawcy, uczestników konsorcjów, podmiotów trzecich, itp.), w całym okresie trwania procedury. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego oraz w związku z obowiązkami nałożonymi na Zamawiającego w obowiązujących go przepisach, w tym w szczególności: ustawie Prawo zamówień publicznych, ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisach dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Walnym Handlu (EFTA). Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania procedury i okres wykonania zamówienia (jeśli dotyczy), a następnie przez okres wynikający z obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych, w tym w szczególności: ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisów dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Walnym Handlu (EFTA). Administratorem danych osobowych jest USKOM Sp. z o.o. w Koźuchowie.

XXVI. Wykaz załączników do niniejszej SWZ.

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
-----	-----------------------	------------------

	Tom II	
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Projekt Umowy
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie (Wykonawca).
4.	Załącznik nr 3a	Oświadczenie (podmiot udostępniający zasoby)
5.	Załącznik nr 4	Zobowiązanie (podmiot udostępniający zasoby)
6.	Załącznik nr 5	Wykaz usług
7.	Załącznik nr 6	Wykaz osób
8.	Załącznik nr 7	Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej w terenie
9.	Tom III	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wskazane załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SWZ.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.